



## **Customer Service Specialist (w/m/d)**

**Gestalten Sie mit uns die Zukunft der Lokalanästhetika in der Dentalbranche!**

### **Über uns**

Die Septodont GmbH ist die Tochtergesellschaft eines global agierenden Familienunternehmens mit mehr als 2.400 Mitarbeitern und verantwortlich für die Länder Deutschland, Österreich und Schweiz. Das Kerngeschäft von Septodont ist die Produktion und der Vertrieb von dentalen Medizinprodukten und dentalen Arzneimitteln, hier insbesondere Lokalanästhetika für die Zahnarztpraxis.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen engagierten **Customer Service Specialist (w/m/d)** für unseren Standort in Niederkassel.

Sie betreuen unsere Kunden entlang des gesamten Serviceprozesses, setzen kundenorientierte Lösungen eigenständig um und arbeiten dabei eng mit dem gesamten Septodont Team zusammen.

Mit Ihrer Expertise im professionellen Kundenservice sowie Ihrer Vertrautheit mit den regulatorischen Rahmenbedingungen der Pharmaindustrie leisten Sie einen wesentlichen Beitrag zu einer hohen Kundenzufriedenheit und stärken nachhaltig unsere Kundenbeziehungen. In dieser Position berichten Sie direkt an den Customer Service Manager.

### **Ihre Aufgaben**

- Entgegennahme und Weiterleitung eingehender Anrufe in der Telefonzentrale
- Bearbeitung von Kundenbestellungen inkl. Disposition, Beschaffung und Auftragsverfolgung
- Erste Ansprechperson für Kunden bei allgemeinen Informationsanfragen – mit dem Ziel, einen exzellenten Service sicherzustellen
- Auskunft zu Produktverfügbarkeiten und Lieferzeiten
- Bearbeitung von Kundenreklamationen sowie Erstellung von Gutschriften
- Enge Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen (Supply Chain Management, Logistik, Sales, Finance)
- Pflege und Aktualisierung von Kunden- und Stammdaten
- Mitarbeit bei der Erstellung von Preislisten
- Bearbeitung von Serviceanfragen per Telefon und E-Mail
- Erstellung von Kundeninformationen, Rundschreiben und Mitteilungen
- Anfertigung von Statistiken und Umsatzmeldungen für Stammkunden
- Unterstützung in administrativen und organisatorischen Tätigkeiten



## **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im medizinischen Umfeld wünschenswert, aber nicht zwingend
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung sowie sicheres und professionelles Auftreten
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise, hohe Problemlösungskompetenz und Teamorientierung
- Hohe Eigenmotivation und Bereitschaft, sich fachlich weiterzuentwickeln
- Sicherer Umgang mit MS Office
- SAP und/oder Dynamics Axapta Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Hohe Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit

## **Das bieten wir**

- Abwechslungsreiche Aufgaben innerhalb eines international erfolgreichen Konzerns
- Ein ausgeprägtes kollegiales Miteinander eingebettet in eine wertschätzende und mitarbeiterorientierte Firmenkultur
- Eine leistungsgerechte Vergütung sowie umfangreiche Sozialleistungen, wie z. B. eine Beteiligung an einer privaten Altersvorsorge, kostenlose Getränke, etc.
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- 1 x wöchentlich Home-Office
- Kostenlose Parkplätze

Werden Sie Teil eines dynamischen Teams in einem spannenden, wachstumsorientierten Umfeld!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie uns diese mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und Kündigungsfrist. Senden Sie Ihre Bewerbung an [eramella@septodont.de](mailto:eramella@septodont.de)